

Manifest intramurale mantelzorg

Opname in een instelling is een ingrijpende gebeurtenis in het leven van zowel de cliënt als de partner/familie. Als iemand wordt opgenomen in een zorginstelling houden de mantelzorgtaken niet op. Ze worden alleen anders. Bovendien doen zorginstellingen vaker dan voorheen een beroep op familieleden om meer taken op zich te nemen. Indien dat op vrijwillige basis en in goed overleg gebeurt, wordt de zorg daar beter van en neemt het welzijn van de cliënten toe. Daarvoor is nodig dat de verhoudingen tussen zorgverlener en mantelzorger goed zijn en dat afstemming plaatsvindt over wie welke zorg geeft. Wil een instelling daarin een uitnodigende en positieve rol kunnen spelen dan is mantelzorgbeleid noodzakelijk. Dat geeft duidelijkheid en handvatten voor de samenwerking, zowel voor de medewerkers van de instelling als voor de mantelzorgers.

Het Platform Mantelzorg Amsterdam vraagt van de zorginstellingen een mantelzorgbeleid te ontwikkelen waarin de volgende punten worden opgenomen:

1. de instelling biedt mogelijkheden aan cliënt en mantelzorger om zich goed voor te bereiden op de opname;
2. de mantelzorger is betrokken bij het intakegesprek. Tijdens het intakegesprek wordt besproken of en welke zorg of taken de mantelzorger wil/kan blijven leveren. Ook wordt besproken wie de tweede mantelzorger is die (onder andere) in geval van nood door de instelling gebeld kan worden;
3. de mantelzorger kan met vragen en opmerkingen terecht bij één persoon;
4. er is een goede communicatie van deze persoon met de mantelzorger. Hij of zij overlegt regelmatig met de mantelzorger. Ook geeft hij of zij de mantelzorger zo nodig en tijdig voorlichting over ontwikkelingen in het ziektebeeld van de cliënt en over de mogelijke gevolgen ervan voor de mantelzorger;
5. de mantelzorger heeft voldoende inspraak in de zorg en in welzijnsaspecten. Afspraken worden vastgelegd in het zorg/leefplan;
6. de eerstverantwoordelijke is bekend met het aanbod aan ondersteuning van mantelzorgers en geeft de mantelzorger in de eerste fase van het contact een map met schriftelijke informatie hierover;
7. minimaal één keer per jaar en twee keer indien noodzakelijk, organiseert de instelling een avond voor mantelzorgers, waarop zij geïnformeerd worden over het beleid van de instelling en over eventuele veranderingen met betrekking tot de zorg;
8. in samenspraak en goed overleg met de cliëntenraad en actieve mantelzorgers wordt een document ontwikkeld waarin staat beschreven hoe de instelling omgaat met mantelzorgers en hoe dat op de werkvloer gestalte moet krijgen;
9. er is een goede klachtenprocedure voor mantelzorgers.

Het Platform Mantelzorg Amsterdam gaat graag in gesprek met instellingen die mantelzorgbeleid willen ontwikkelen, en kan daarbij adviseren. U kunt daartoe contact opnemen met Márian Vink via m.vink@clientenbelangamsterdam.nl of (020) 75 25 121. Zij kan u in contact brengen met mensen met ruime kennis en ervaring ten aanzien van mantelzorgbeleid in instellingen.